

Додаток 1
до Порядку проведення співбесіди при
прийомі на навчання до ВСП «Фаховий
коледж ОНУ імені І.І. Мечникова»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Голова приймальної комісії
ВСП «Фаховий коледж ОНУ імені
І.І.Мечникова»


Ольга НІКОГОСЯН
«24» 02 2023 р.

Програма співбесіди з української мови
для вступників ВСП «Фаховий коледж ОНУ імені І.І.Мечникова»,
які здобули базову середню освіту та вступають на навчання для здобуття
освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

Одеса 2023

ЗМІСТ ПРОГРАМИ

№ п/п	Зміст навчального матеріалу	Вимоги до рівня підготовки вступників
1. Фонетика. Графіка. Орфоепія.		
1.1	Звуки мови і звуки мовлення. Голосні та приголосні звуки. Приголосні тверді та м'які, дзвінки й глухі; вимова звуків, що позначаються буквами г і г	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначає, що вивчає фонетика, графіка, орфоепія; - розрізняє в словах тверді і м'які, дзвінки і глухі, шиплячі приголосні, ненаголошені й наголошені голосні; - визначає основні випадки чергування голосних і приголосних звуків; вимовляє звуки в словах відповідно до орфоепічних норм; - правильно пише й обґрунтовує слова з вивченими орфограмами; - знаходить і виправляє орфоепічні та орфографічні помилки на вивчені правила; - розпізнає у словах і словосполученнях явища уподібнення, спрощення, чергування; - вимовляє приголосні звуки відповідно до орфоепічних норм; - правильно пише слова з вивченими орфограмами й обґрунтовує їх; - користується словником іншомовних слів; - знаходить і виправляє орфографічні помилки на вивчені правила.
1.2	Позначення звуків мовлення на письмі. Алфавіт. Співвідношення звуків і букв. Звукове значення букв я, ю, є, ї.	
1.3	Склад. Наголос. Орфоепічний словник і словник наголосів. Вимова наголошених і ненаголошених голосних. Ненаголошені голосні [е], [и], [о] в коренях слів. Ненаголошені голосні, що не перевіряються наголосом.	
1.4	Уподібнення приголосних звуків. Спрощення в групах приголосних.	
1.5	Найпоширеніші випадки чергування голосних і приголосних звуків (практично). Чергування [о] – [а], [е] – [і], [е] – [и]; [о], [е] з [і]; [е] – [о] після [ж], [ч], [ш]; [и], [і] після [ж], [ч], [ш], [шч] та [г], [к], [х] у коренях слів; [г], [к], [х] – [ж], [ч], [ш] – [з'], [ц'], [с']. Основні випадки чергування у – в, і – й	
1.6	Орфоепія. Вимова префіксів з- (зі-, с-), роз-, без-, воз-, пре-, при-, прі- та інших, а також їх правопис.	
1.7	Позначення м'якості приголосних на письмі буквами ь, і, є, ю, я. Сполучення -ьо, -йо- Правила вживання м'якого знака. Правила вживання апострофа. Правильна вимова та написання слів з апострофом. Подвоєння букв на позначення подовжених м'яких приголосних та збіг однакових приголосних звуків. Написання слів	

	іншомовного походження: и, і, м'який знак та апостроф; подвоєння букв у словах іншомовного походження. Словник іншомовних слів	
1.8	Основні правила переносу слів, вживання великої літери.	Вступник засвоює основні правила переносу слів, вживання великої літери та застосовує їх на практиці.
2. Лексика і фразеологія		
2.1	Лексичне значення слова. Однозначні й багатозначні слова. Вживання багатозначних слів у прямому і переносному значеннях. Загальноновживані (нейтральні) і стилістично забарвлені слова, діалектні, професійні слова і терміни.	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знає, що вивчає лексикологія і фразеологія; - визначає належність слів до певної лексичної категорії: - однозначні й багатозначні, загальноновживані (нейтральні) і стилістично забарвлені слова, групи слів за значенням, фразеологізми, а також їхню роль у тексті; - пояснює значення відомих слів, їхнє походження, значення фразеологізмів, прислів'їв, приказок, крилатих висловів; - добирає з-поміж синонімів, антонімів, фразеологізмів найбільш відповідні контексту; - редагує тексти з лексичними помилками
2.2	Групи слів за значенням: синоніми, антоніми, омоніми, пароніми.	
2.3	Фразеологізми. Поняття про фразеологізм, його лексичне значення. Джерела українських фразеологізмів. Прислів'я, приказки, крилаті вирази, афоризми як різновиди фразеологізмів.	
2.4	Групи слів за їх походженням: власне українські й запозичені (іншомовного походження).	
2.5	Активна і пасивна лексика української мови: застарілі слова (архаїзми й історизми), неологізми.	
3.Будова слова. Словотвір.		
3.1	Корінь, суфікс, префікс і закінчення, основа – значущі частини слова. Змінювання і творення слів. Твірна основа. Основні способи словотворення: морфологічний (префіксальний, суфіксальний, префіксально-суфіксальний, безафіксний, складання основ (або слів); неморфологічний (перехід слів з однієї частини мови в іншу)	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виділяє у слові закінчення, корінь, префікс, суфікс та основу; - розрізняє форми слова і спільнокореневі слова; - знає основні способи словотвору; визначає способи творення слів; - уміє самостійно утворювати нові слова вивченими способами
3.2	Творення складноскорочених слів.	
4. Морфологія. Орфографія.		
4.1	Іменник: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знає, що вивчає морфологія;

	<p>роль.</p> <p>Іменники — назви істот і неістот, загальні та власні.</p> <p>Рід іменників. Іменники спільного роду. Рід невідмінюваних іменників</p> <p>Число іменників. Іменники, що мають форми тільки однини або тільки множини.</p> <p>Відмінювання іменників. Поділ іменників на відміни та групи.</p> <p>Букви -а (-я), -у (-ю) у закінченнях іменників чоловічого роду другої відміни</p> <p>Написання і відмінювання чоловічих і жіночих імен по батькові.</p> <p>Уживання відмінкових форм іменників; кличного відмінка у звертанні (земле, Василю, Олено, добродію, батьку).</p> <p>Синоніміка деяких відмінкових закінчень: купив сіль (солі), хліб (хліба), твого ім'я (імені), пас ягнята (ягнят).</p> <p>Правила правопису складних іменників (разом, окремо, через дефіс).</p>	<p>морфологічні ознаки іменника, його синтаксичну роль;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особливості відмінювання іменників; визначає рід, число, відмінки іменників, відміни та групи (тверду, м'яку, мішану), а також іменники поза відмінами; використовує відмінкові закінчення іменників чоловічого роду другої відміни на -а (-я), -у (-ю); - утворює відмінкові форми іменників кличного відмінка у звертанні; - називного множини, орудного однини, родового множини; - уміє відрізнити правильні форми від помилкових. - вивчає основні правила правопису складних іменників; - виконує словникові та тестові завдання.
4.2	<p>Прикметник: Загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль.</p> <p>Групи прикметників за значенням: якісні, відносні, присвійні.</p> <p>Ступені порівняння якісних прикметників: вищий і найвищий, способи їх творення (проста і складена форми)</p> <p>Відмінювання прикметників.</p> <p>Повні й короткі форми якісних прикметників.</p> <p>Прикметники твердої і м'якої груп, особливості їх відмінювання.</p> <p>Правила правопису складних прикметників (разом, окремо, через дефіс).</p>	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначає морфологічні ознаки прикметника, його синтаксичну роль; - знаходить прикметники в реченні; морфологічні ознаки, синтаксичну роль у реченні; розпізнає розряди прикметників за значенням (якісні, відносні, присвійні), відмінює прикметники твердої і м'якої груп; - утворює правильно форми вищого і найвищого ступенів порівняння якісних прикметників; - відрізняє правильні форми від помилкових. - знає основні правила правопису складних прикметників; - виконує словникові та тестові завдання.
4.3	<p>Числівник: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична</p>	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знає загальне значення числівника,

	<p>роль. Відмінювання, творення та правопис складних числівників. Особливості відмінювання числівника. Поєднання числівника з іменником.</p>	<p>його морфологічні ознаки, синтаксичну роль у реченні;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаходить числівники в тексті; визначає їх граматичні ознаки; - утворює і вживає правильно відмінникові форми числівників; - поєднує правильно числівники з іменниками, застосовує.
4.4	<p>Займенник: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди займенників за значенням, їх відмінювання та правила правопису складних слів.</p>	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знає значення, морфологічні ознаки і синтаксичну роль займенника; - знаходить займенники в тексті, правильно пише складні слова; - відмінює всі розряди займенників; відрізняє правильні форми займенників від помилкових.
4.5	<p>Дієслово: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Форми дієслова: неозначена форма, особові форми, безособові форми на -но, -то (загальне ознайомлення). Неозначена форма (інфінітив) та особові форми. Дієвідміни. Види дієслова (доконаний і недоконаний). Часи дієслова. Способи дієслів (дійсний, умовний, наказовий). Безособові дієслова.</p>	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знає загальне значення дієслова, його морфологічні ознаки, синтаксичну роль; знаходить дієслово в реченні; - визначає його форми, граматичні ознаки, належність дієслова до певної дієвідміни, види, часи та способи дієслів.
4.5а	<p>Дієприкметник як особлива форма дієслова: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль.</p>	<p>Вступник: знає значення дієприкметника, його морфологічні ознаки, синтаксичну роль, уміє утворювати активні та пасивні дієприкметники.</p>
4.5б	<p>Дієприслівник як особлива форма дієслова: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль.</p>	<p>Вступник: знає загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксичну роль дієприслівника, уміє утворювати дієприслівники доконаного й недоконаного видів.</p>
4.5в	<p>Правила правопису часток не -, ні - з дієсловами, дієприкметниками, дієприслівниками.</p>	<p>уміє практично застосовувати правила правопису часток не-, ні-.</p>
4.6	<p>Прислівник: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди прислівників, ступені</p>	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знає загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксичну роль прислівника;

	порівняння прислівників, способи їх творення. Основні правила правопису складних прислівників.	<ul style="list-style-type: none"> - визначає його граматичні ознаки; - уміє утворювати ступені порівняння. - використовує на практиці правила правопису складних прислівників разом, окремо, через дефіс.
4.7	Службові частини мови: прийменник, сполучник, частка, їхні розряди та роль у словосполученнях і реченнях, основні правила правопису. Вигук як особлива частина мови, розділові знаки у ньому.	Вступник: <ul style="list-style-type: none"> - відрізняє службові частини мови: - прийменники, сполучники, частки; - знаходить вигуки в реченні, відрізняє їх від службових частин мови; - використовує правила правопису під час виконання словникових та тестових завдань.
5. Синтаксис. Пунктуація.		
5.1	Словосполучення і речення. Способи зв'язку слів у словосполученні. Типи словосполучень.	Вступник: розрізняє головне і залежне слово у словосполученні; визначає типи словосполучень за належністю головного слова до певної частини мови, способи зв'язку слів (узгодження, керування, прилягання), речення різних видів, правильно ставить розділові знаки.
5.2	Речення. Порядок слів у реченні. Головні та другорядні члени речення. Односкладні та неповні речення, розділові знаки у них.	розрізняє речення різних видів:
5.3	Тире між підметом і присудком.	- за метою висловлення, за складом граматичної основи, за наявністю необхідних членів речення, за будовою. правильно ставить розділові знаки при однорідних членах речення та обґрунтовує їх;
5.4	Дієприкметниковий, дієприслівниковий та порівняльний звороти, розділові знаки при них.	- знаходить і виправляє помилки на вивчені правила;
5.5	Речення з однорідними членами. Однорідні члени речення (із сполучниковим, безсполучниковим і змішаним зв'язком).	- правильно інтонує речення з однорідними членами.
5.6	Однорідні й неоднорідні означення.	
5.7	Узагальнювальні слова в реченнях з однорідними членами.	
5.8	Правопис. Кома між однорідними членами речення. Двокрапка і тире при узагальнювальних словах у реченнях з однорідними членами.	
5.9	Речення зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями) Звертання непоширені й поширені. Вставні слова (словосполучення, речення). Правопис. Розділові знаки у	Вступник: <ul style="list-style-type: none"> - знаходить звертання, вставні слова (словосполучення, речення) у реченні; аналізує й оцінює виражальні можливості речень із звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями) в

	звертанні і вставних словах	<p>тексті;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно ставить розділові знаки у звертаннях, вставних словах (словосполученнях, реченнях) та обґрунтовує їх; - знаходить та виправляє помилки на вивчені пунктуаційні правила.
5.10	Речення з відокремленими членами. Поняття про відокремлення. Відокремлені другорядні члени речення (у тому числі уточнювальні). Правопис. Розділові знаки у відокремлених членах речення.	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаходить відокремлені та невідокремлені, уточнювальні члени речення; - правильно розставляє розділові знаки у вживанні відокремлених означень, прикладок, додатків, обставин та уточнювальних членів речення та обґрунтовує їх.
5.11	Складне речення і його ознаки. Складні речення без сполучників, із сурядним і підрядним зв'язком.	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розрізняє структурні відмінності простих і складних речень, складних речень із сурядним і підрядним зв'язком; знаходить у тексті складносурядні речення; визначає види складних речень (сполучникові й безсполучникові), засоби зв'язку між частинами речення у складному, межі частин у складному реченні, кількість граматичних основ у ньому; - правильно ставить розділові знаки між частинами складносурядного речення й обґрунтовує їх; - знаходить і виправляє пунктуаційні помилки на вивчені правила.
5.12	Складносурядне речення, його будова і засоби зв'язку в ньому. Сміслові зв'язки між частинами складносурядного речення. Правопис. Розділові знаки між частинами складносурядного речення.	
5.13	Складнопідрядне речення, його будова і засоби зв'язку в ньому. Основні види складнопідрядних речень. Правопис. Розділові знаки між головною і підрядною частинами складнопідрядного речення. Розділові знаки у складнопідрядному реченні з кількома підрядними частинами.	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаходить безсполучникові складні речення; визначає його основні ознаки, смислові відношення між частинами безсполучникових складних речень; - правильно ставить розділові знаки (кому, двокрапку, крапку з комою, тире) між частинами безсполучникового складного речення й обґрунтовує їх.
5.14	Складне речення з різними видами сполучникового і безсполучникового зв'язку.	<p>Вступник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаходить у тексті складне речення з різними видами зв'язку;

	Правопис. Розділові знаки в складному реченні з різними видами сполучникового і безсполучникового зв'язку.	- правильно розставляє в них розділові знаки й обґрунтовує їх.
5.15	Пряма і непряма мова як засоби передачі чужої мови. Заміна прямої мови непрямою. Цитата як спосіб передачі чужої мови. Діалог.	Вступник: - знаходить речення з прямою і непрямою мовою, з цитатами, репліками діалогу; визначає їхні особливості, виражальні можливості; - правильно ставить розділові знаки у прямій мові, цитаті, діалозі й обґрунтовує їх; - замінює пряму мову непрямою.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Авраменко О. Українська мова: правопис у таблицях, тестові завдання до ЗНО. К.: Книголав, 2017.
2. Берест Т., Помазан І. Українська мова. Експрес-підготовка. К.: Літера ЛТД, 2016.
3. Журенко О. Українська без помилок. Абсолютна грамотність за 15 хвилин на день. Х.: 2014.
4. Терлак З. Пунктуаційний словник-довідник. Л.: Апріорі, 2019.

Ухвалено на засіданні Педагогічної ради Фахового коледжу ОНУ імені І.І.Мечникова від 24 лютого 2023 року, протокол № 5.